



bollo

**DOMANDA DI ASSEGNAZIONE DI ALLOGGIO  
DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA NEL COMUNE DI CENTO**

La/il sottoscritta/o.....  
*Cognome e Nome*

Codice fiscale I \_ I \_ I \_ I \_ I \_ I \_ I \_ I \_ I \_ I \_ I \_ I \_ I \_ I \_ I

Nata/o a ..... il.....

Residente in..... via ..... n.....

CAP ..... recapito telefonico ..... Email.....

indirizzo di recapito (se diverso dalla residenza).....

.....

**CHIEDE**

**L'assegnazione di un alloggio di edilizia residenziale pubblica in locazione ai sensi della L.R.24/2001 e ss.mm.ii. per sé e per il seguente nucleo familiare, così composto:**

n.	Cognome e nome	Parentela	Luogo/data di nascita	Professione
1		dichiarante		
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

A tal fine

**DICHIARA**

**sotto la propria responsabilità**, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, **consapevole delle sanzioni penali previste** dall'art. 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di false attestazioni e mendaci dichiarazioni, e reso edotto che il Comune potrà effettuare controlli diretti ad accertare la veridicità delle informazioni fornite ai sensi dell'art. 71:

## **Cittadinanza**

- di essere cittadino italiano;
- di essere cittadino di Stato aderente all'Unione Europea;
- di essere familiare di un cittadino dell'Unione Europea, non avente la cittadinanza di uno Stato membro, regolarmente soggiornante di cui all'art. 19 del D. Lgs 06.02.2007 n. 30;
- di essere titolare di protezione internazionale, di cui all'art. 2 del D. Lgs. 19/11/2007 n. 251 e ss.mm. (status di rifugiato e status di protezione sussidiaria);
- di essere cittadino straniero titolare di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo;
- di essere cittadino straniero regolarmente soggiornante in possesso di permesso di soggiorno almeno biennale e che eserciti una regolare attività di lavoro subordinato o di lavoro autonomo;  
*(Coloro che hanno un titolo di soggiorno biennale scaduto ed in fase di rinnovo, possono fare la domanda ERP presentando la ricevuta della domanda di rinnovo; la domanda di ERP sarà però inserita in graduatoria con riserva).*

## **Residenza/lavoro**

- di essere residente nell'ambito del territorio regionale dal \_\_\_\_\_ (almeno 3 anni);  
**oppure**
- di avere attività lavorativa stabile ed esclusiva o principale nell'ambito del territorio regionale da almeno 3 anni;
- di essere residente nel Comune di CENTO dal \_\_\_\_\_;  
**oppure**
- di avere l'attività lavorativa esclusiva o principale nel Comune di CENTO;
- di essere iscritto all'AIRE del Comune di CENTO e residente nell'ambito del territorio regionale da almeno 3 anni, anche non continuativi.

## **Limiti alla titolarità di diritti reali su beni immobili**

- che i componenti il nucleo avente diritto non sono titolari, **complessivamente**, di una quota **superiore al 50%** di diritto di proprietà, usufrutto, uso o abitazione sul medesimo alloggio **ubicato in qualsiasi Comune del territorio nazionale** e adeguato alle esigenze del nucleo familiare ai sensi del D.M. 5 luglio 1975;
- che l'alloggio su cui si vanta il diritto di proprietà, usufrutto, uso o abitazione, risulta inagibile da certificato rilasciato dal Comune;  
*(Il proprietario dell'alloggio dichiarato inagibile è tenuto a comunicare tempestivamente al Comune l'avvenuta rimessione in pristino del medesimo alloggio).*
- che dispone della nuda proprietà di un alloggio per una quota pari al \_\_\_\_\_% (fino al 100%);
- che l'alloggio su cui si vanta il diritto di proprietà è oggetto di procedura di pignoramento con notifica del provvedimento di rilascio dell'alloggio emesso dal Giudice dell'Esecuzione ai sensi dell'art. 560, comma 3, c.p.c. ;

che l'alloggio su cui si vanta il diritto di proprietà è assegnato al coniuge per effetto di sentenza di separazione giudiziale o di accordo omologato in caso di separazione consensuale, o in base ad altro accordo ai sensi della normativa vigente in materia.

*(In caso di cessazione della convivenza more uxorio il diritto di proprietà su un alloggio non preclude l'accesso nell'alloggio ERP qualora l'alloggio di proprietà rimanga nella disponibilità dell'ex convivente e ciò risulti almeno da scrittura privata autenticata intercorsa tra le parti).*

### **Assenza di precedenti assegnazioni o contributi**

che i componenti il nucleo avente diritto non hanno avuto:

- precedenti assegnazioni di ERP, cui ha fatto seguito il riscatto o l'acquisto ai sensi della Legge 513/77 o della Legge 560/93, o di altre disposizioni in materia di cessione a prezzo agevolato, sempre che l'alloggio non risulti inagibile da certificato rilasciato dal Comune o non sia perito senza dar luogo a risarcimento del danno;
- precedenti finanziamenti agevolati concessi dallo Stato o da altri Enti Pubblici al fine di realizzare o acquistare un alloggio, sempre che l'alloggio non risulti inagibile da certificato rilasciato dal Comune o non sia perito senza dar luogo al risarcimento del danno.

*(In entrambe le ipotesi il proprietario dell'alloggio dichiarato inagibile è tenuto a comunicare tempestivamente al Comune l'avvenuta rimessione in pristino del medesimo alloggio).*

### **Limite di Reddito**

che il valore **ISEE** del nucleo riportato nell'attestazione in corso di validità non superi **Euro 17.154,00**.

*Nel caso in cui il nucleo richiedente sia diverso dal nucleo anagrafico l'Isee di riferimento è quello calcolato secondo i criteri stabiliti dal DPCM N.159 DEL 05/12/2013 (ossia quello rilasciato al nucleo familiare cui il soggetto o nucleo richiedente appartiene)*

che il valore del **patrimonio mobiliare** del nucleo riportato in attestazione in corso di validità non sia superiore a **35.000,00** Euro.

*Nel caso in cui il nucleo richiedente sia diverso dal nucleo anagrafico il patrimonio mobiliare non è quello riconducibile all'intero nucleo considerato nell'Isee ma solo quello riferito al soggetto al nucleo richiedente; a tale valore al lordo delle franchigie di cui al DPCM 159/2013 verrà applicata la scala di equivalenza prevista dalla normativa riferita al solo nucleo richiedente.*

DICHIARA DI ESSERE CONSAPEVOLE del fatto che entrambe le componenti reddituali sopra considerate (ISEE e patrimonio mobiliare) vanno rispettate; il superamento di uno solo dei limiti è sufficiente a precludere l'assegnazione dell'alloggio erp.

### **il sottoscritto dichiara altresì:**

che nessun componente il nucleo avente diritto, è stato dichiarato decaduto dall'assegnazione di alloggio ERP nel biennio precedente per:

- abbandono ingiustificato dell'alloggio per oltre 3 mesi;
- sublocazione in tutto o in parte dell'alloggio assegnato;
- mutamento della destinazione d'uso dell'alloggio assegnato;
- uso dell'alloggio per scopi illeciti o immorali;
- gravi violazioni del regolamento d'uso;
- gravi danni procurati all'alloggio o alle parti comuni dell'edificio;
- morosità superiore a tre mesi. In questo caso, l'inibizione della presentazione della domanda di assegnazione vale comunque sino a che la morosità perduri, quando non ricorrano le ipotesi di cui ai commi 4 e 5 dell'art 32 della L. 24/2001 e ss.mm.ii;

- non aver consentito l'accesso agli agenti accertatori e alla polizia municipale per periodiche verifiche ed ispezioni sulla conduzione dello stesso;
- non aver consentito l'esecuzione di opere di manutenzione determinando gravi danni all'alloggio.

che nessun componente il nucleo avente diritto è occupante abusivo di un alloggio ERP ne lo è stato nel decennio precedente la data di presentazione della domanda.

che nessun componente il nucleo avente diritto è incorso nelle fattispecie di cui agli artt. 9, 11 e 12 del Regolamento per l'individuazione delle modalità di assegnazione degli alloggi di ERP (scelta alloggio, stipula contratto, consegna alloggio).

### **DICHIARAZIONE AI FINI DELL'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO**

La/Il sottoscritta/o **DICHIARA** inoltre, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 di essere nelle seguenti condizioni e di aver diritto al seguente punteggio:

**(barrare la condizione di proprio interesse)**

		parte riservata all'ufficio	
	<b>DISAGIO ABITATIVO</b>	Punteggio previsto	Punti attribuiti
<input type="checkbox"/>	<b>A.1</b> Richiedenti che abitano in ambienti procurati a <b>titolo provvisorio</b> da organi, enti e associazioni di volontariato riconosciute ed autorizzate, a norma di legge, preposti all'assistenza pubblica <b>che presentino apposita relazione.</b>	<u>PUNTI 6</u>	
<input type="checkbox"/>	<b>A.2</b> <b>Richiedenti che devono abbandonare</b> l'alloggio in cui risiedono a seguito di <b>ordinanza di liberazione</b> dell'alloggio, <b>sentenza esecutiva di sfratto (verbale di conciliazione di sfratto) o a seguito di sentenza esecutiva di rilascio:</b>		
<input type="checkbox"/>	<b>A.2.1</b> - termine di rilascio non ancora maturato; <b>oppure</b>	<u>PUNTI 3</u>	
<input type="checkbox"/>	<b>A.2.2</b> - termine di rilascio già maturato. <i>(Lo sfratto non deve essere stato intimato per inadempienza contrattuale, fatta eccezione per i richiedenti ai quali vengono attribuiti punteggi per le condizioni sociali o disagio sociale. Deve trattarsi comunque di un immobile occupato in base ad un contratto regolarmente registrato e di provvedimenti adottati al massimo 12 mesi prima della data della domanda).</i>	<u>PUNTI 5</u>	
<input type="checkbox"/>	<b>A.3</b> <b>Richiedenti che devono abbandonare</b> l'alloggio in cui risiedono a seguito di provvedimento giudiziale di liberazione dell'alloggio, a causa di <b>procedura esecutiva sull'immobile di proprietà.</b>	<u>PUNTI 4</u>	
<input type="checkbox"/>	<b>A.4</b> <b>Richiedenti che devono abbandonare l'alloggio</b> a seguito di <b>ordinanza di sgombero</b> o comunque <b>provvedimento per motivi di pubblica utilità</b> emessi non oltre 12 mesi dalla data di presentazione della domanda.	<u>PUNTI 5</u>	
<input type="checkbox"/>	<b>A.5</b> <b>Richiedenti che devono abbandonare l'alloggio in cui risiedono, a seguito di:</b>		
<input type="checkbox"/>	<b>A.5.1</b> - <b>licenziamento</b> in caso di occupazione di alloggio di servizio; <b>oppure</b>	<u>PUNTI 3</u>	
<input type="checkbox"/>	<b>A.5.2</b> - motivi di <b>incolumità e sicurezza di minori</b> minacciati nell'ambito familiare, come comprovato da relazione del Servizio Sociale. <b>(condizione non cumulabile con quella A.1)</b>	<u>PUNTI 5</u>	
		parte riservata all'ufficio	

	<b>DISAGIO ABITATIVO</b>	Punteggio previsto	Punti attribuiti
<b>A.6</b> <input type="checkbox"/>	<b>Richiedenti che devono abbandonare l'alloggio</b> entro 1 anno dalla data di presentazione della domanda <b>a seguito di provvedimento di separazione</b> omologata dal tribunale, sentenza di separazione giudiziale <b>o sentenza di divorzio</b> o di altro accordo ai sensi della normativa vigente in materia o in base a scrittura privata autenticata nel caso di cessazione di convivenza more uxorio.	<u>PUNTI 4</u>	
<b>A.7</b> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<b>Richiedenti che abitano in alloggio inidoneo, antigienico, improprio:</b> <b>A.7.1 - E' INIDONEO</b> l'alloggio in cui ci sono barriere architettoniche che impediscono la fruibilità dei servizi indispensabili (bagno e cucina) a soggetti con disabilità documentata. <b>A.7.2 - E' ANTIGIENICO</b> l'alloggio certificato tale dall'AUSL. Il requisito è riconoscibile solo a chi risiede nell'alloggio da almeno 1 anno. <b>A.7.3 - Sono alloggi IMPROPRI:</b> magazzini, laboratori; autorimesse, box; cantine, soffitte; uffici, negozi, botteghe; camper roulotte, case mobili. <i>Una volta assegnato un alloggio ERP anche sulla base di questa condizione di punteggio, essa non viene più riconosciuta ad altri richiedenti che siano andati a vivere in tali ambienti. Il riconoscimento del punteggio si basa sulla verifica catastale, a prescindere dalla destinazione d'uso indicata nel contratto di locazione. La condizione di alloggio improprio deve essere attestata anche tramite verifica effettuata da parte della Polizia Municipale o da un tecnico comunale.</i> Inserire i dati catastali dell'abitazione desumibili dal contratto di locazione CATEGORIA CATASTALE _____ FOGLIO _____ MAPPALE _____ SUB_____ <b>(le condizioni di alloggio inidoneo, improprio ed antigienico non sono cumulabili tra loro)</b>	<u>PUNTI 4</u>	
	<b>DISAGIO ECONOMICO</b>	Punteggio previsto	Punti attribuiti
<b>A.8</b> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Richiedenti che alla data di presentazione della domanda abitino in un alloggio il cui <b>canone</b> , risultante dal contratto di locazione registrato, esclusi gli oneri accessori, <b>incida sul reddito annuo complessivo del nucleo familiare</b> , calcolato secondo il parametro ISE: <b>A.8.1 - per oltre 1/3</b> <b>oppure</b> <b>A.8.2 - per oltre 1/5</b> Indicare il contributo pubblico ottenuto per il pagamento dei canoni di locazione, da detrarre dal canone dovuto. (L'anno di riferimento per i contributi pubblici è quello del reddito dichiarato per il calcolo dell'ISE). <b>il nucleo ha ottenuto nell'anno _____ contributo pubblico pari a € _____</b>	<u>PUNTI 4</u> <u>PUNTI 2</u>	
<b>A.9</b> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<b>Richiedenti il cui ISEE</b> (indicatore situazione economica equivalente) desunto dall'ultima attestazione rilasciata dall'INPS <b>non sia superiore:</b> <b>A.9.1 - ISEE non superiore al 50%</b> del valore ISEE previsto per l'assegnazione (attualmente euro 8.577,15); <b>oppure</b> <b>A.9.2 - ISEE non superiore al 75%</b> del valore ISEE previsto per l'assegnazione (attualmente euro 12.865,70).	<u>PUNTI 6</u> <u>PUNTI 3</u>	

		Parte riservata all'ufficio	
<b>COMPOSIZIONE DEL NUCLEO</b>		Punteggio previsto	Punti attribuiti
<b>A.10</b> <input type="checkbox"/>	Nucleo familiare richiedente composto da <b>4 o più persone</b> : <b>A.10.1</b> - nucleo di 4 persone; <b>oppure</b> <b>A.10.2</b> - nucleo di oltre 4 persone.	<u>PUNTI 1</u>	
<input type="checkbox"/>		<u>PUNTI 2</u>	
<b>A.10 BIS</b> <input type="checkbox"/>	Nucleo familiare richiedente con <b>presenza di minori</b> o figli fiscalmente a carico: <b>(condizione cumulabile con altre. Non cumulabile con quella A.14)</b>	<u>PUNTI 2</u>	
<b>A.11</b> <input type="checkbox"/>	<b>Nucleo</b> richiedente <b>composto esclusivamente</b> da persona/e con <b>età superiore a 65 anni</b> o da persona/e over 65 con a carico minori o soggetti totalmente inabili al lavoro. In caso di coniugi o conviventi è sufficiente che uno dei due abbia superato i 65 anni purché l'altro non svolga attività lavorativa.	<u>PUNTI 4</u>	
<b>A.12</b> <input type="checkbox"/>	Presenza nel nucleo familiare di una o più persone di <b>età superiore a 70 anni</b> alla data di presentazione della domanda <b>(condizione non cumulabile con quella di cui al punto A.11)</b>	<u>PUNTI 2</u>	
<b>A.13</b> <input type="checkbox"/>	Nucleo richiedente formato da <b>giovane coppia</b> : entrambi non devono avere età superiore a 35 anni, devono essere sposati o conviventi da almeno 2 anni ed uno di essi deve essere residente nel territorio Comunale da almeno 3 anni. <b>(punteggio cumulabile con altri)</b>	<u>PUNTI 5</u>	
<b>A.14</b> <input type="checkbox"/>	<b>Richiedente che:</b> <b>A.14.1</b> - convive <b>con un minore</b> o soggetto totalmente inabile al lavoro a carico <b>oppure</b> <b>A.14.2</b> - convive <b>con più minori</b> o soggetti totalmente inabili al lavoro a carico <b>(condizione non cumulabile con quella A 10 BIS e A.11)</b>	<u>PUNTI 3</u>	
<input type="checkbox"/>		<u>PUNTI 4</u>	
<b>A.15</b> <input type="checkbox"/>	Nucleo familiare richiedente nel quale uno o più <b>componenti</b> abbiano una <b>diminuzione</b> - certificata ai sensi della normativa vigente - <b>della capacità lavorativa pari almeno al 67%</b> , ovvero nuclei familiari richiedenti in cui siano presenti minori di anni 18 con certificate menomazioni, senza minimo di percentuale: <b>A.15.1</b> se nel nucleo è presente un <b>minore di anni 18</b> con un handicap accertato (di qualsiasi percentuale); <b>oppure</b> <b>A.15.2</b> se nel nucleo è presente uno o più adulti con una diminuzione certificata della capacità lavorativa che va dal <b>67% al 99%</b> ; <b>oppure</b> <b>A.15.3</b> se uno o più componenti è/sono affetto/i da menomazioni certificate che comportano un'invalidità totale (100%). <b>(condizioni tra loro non cumulabili)</b>	<u>PUNTI 3</u>	
<input type="checkbox"/>		<u>PUNTI 1</u>	
<input type="checkbox"/>		<u>PUNTI 3</u>	
<b>ALTRE SITUAZIONI DI RILIEVO</b>		Punteggio previsto	Punti attribuiti
<b>A.16</b> <input type="checkbox"/>	<b>Storicità della domanda</b> <b>0,20 PUNTI per anno fino ad un massimo di 6 punti</b>	<u>PUNTI 0,20</u>	
<b>A.17</b> <input type="checkbox"/>	<b>Residenza nel territorio comunale</b> <b>0,25 PUNTI per anno fino ad un massimo di 10 punti</b>	<u>PUNTI 0,25</u>	

		Parte riservata all'ufficio	
<b>CONDIZIONI DI DISAGIO SOCIALE</b>		Punteggio previsto	Punti attribuiti
<b>A.18</b> <input type="checkbox"/>	Nucleo familiare richiedente seguito dai Servizi Sociali Professionali, per il quale sia presentato in accordo con il Comune un progetto di sostegno che comporti l'abitazione quale elemento indispensabile. Condizione non cumulabile con altre a parte quella di cui all'A.16 (storicità della domanda in graduatoria).	<u>PUNTI 6</u>	
<b>CONDIZIONI NEGATIVE DI PUNTEGGIO</b>		Punteggio previsto	Punti attribuiti
<b>A.19</b> <input type="checkbox"/>	Per i <b>nuclei che hanno maturato</b> nei confronti del Comune (o del soggetto gestore del patrimonio di ERP Comunale) <b>un debito durante la fase del sostegno</b> all'emergenza abitativa (in alloggio di Agenzia Casa o in alloggio ERP o altre tipologie di alloggi sociali).	<u>PUNTI</u> <u>- 0,30</u> <u>ogni 100 €</u>	

**DICHIARA DI ESSERE CONSAPEVOLE** del fatto che entrambe le componenti reddituali sopra considerate (ISEE e patrimonio mobiliare) vanno rispettate: il superamento di uno solo dei limiti è sufficiente a precludere l'assegnazione dell'alloggio erp.

**DICHIARA DI ESSERE CONSAPEVOLE** che la DSU (dichiarazione sostitutiva unica) dovrà necessariamente essere perfezionata prima dell'eventuale assegnazione dell'alloggio per consentire agli Uffici comunali il controllo di quanto dichiarato sopra e che in mancanza la domanda di assegnazione sarà ritenuta incompleta in quanto non verificabili i requisiti reddituali per l'accesso all'erp.

**DICHIARA** altresì che la eventuale documentazione allegata in copia alla presente domanda è conforme all'originale in possesso della/del sottoscritta/o.

**SI IMPEGNA** a produrre nei termini e con le modalità che gli verranno indicati dall'Ufficio Casa del Comune tutta la documentazione che dovesse essere necessaria e comunque dovesse essere richiesta per comprovare quanto dichiarato nella domanda, nonché si impegna a fornire ogni notizia utile che gli venisse richiesta. In particolare si impegna a fornire al Comune di Cento, nei termini e con le modalità assegnate, quella documentazione che non può essere reperita presso Pubbliche Amministrazioni, né dalle stesse certificata (es.: ricevuta/pagamento del canone di affitto; attestazione di assunzione del datore di lavoro; certificazione sanitaria di invalidità civile, handicap e/o non autosufficienza rilasciata da apposita commissione dell'Azienda USL competente, ecc.).

**DICHIARA** di essere informata/o che potranno essere effettuate verifiche sulle autocertificazioni e sulle dichiarazioni sostitutive rilasciate. Si impegna in caso di variazione di indirizzo, domicilio, residenza o composizione del nucleo, a darne comunicazione scritta e sottoscritta all'Ufficio Casa del Comune di Cento, consapevole che la mancata comunicazione del cambio di residenza, domicilio, recapito comporterà l'esclusione dalla graduatoria, in caso di irreperibilità.

Il sottoscritto **DICHIARA** di aver preso piena conoscenza di tutte le norme e condizioni indicate nell'avviso pubblico per la formazione della graduatoria. I dati personali raccolti saranno trattati anche con l'utilizzo di mezzi informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. Sono consapevole che il trattamento dei dati personali forniti nella presente domanda sarà effettuato unicamente per i fini istituzionali del Comune di Cento in applicazione del D.Lgs.196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e delle normative inerenti l'oggetto della richiesta; i dati raccolti saranno trattati anche attraverso strumenti informatici automatizzati e potranno essere comunicati ad altri Servizi di questa Amministrazione e ad Enti Pubblici sempre nell'ambito delle funzioni istituzionali; per i dati sensibili il trattamento potrà avvenire solo secondo le specifiche disposizioni di legge che regolano la materia. L'interessato, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 sopra citato, ha il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Il Responsabile del trattamento è il Dirigente del Settore V Servizi alla Persona e Servizi Culturali.

***Esonera gli operatori dell'Ufficio Casa del Comune di Cento da ogni responsabilità in merito all'eventuale assistenza fornita nella compilazione della domanda.***

DATA \_\_\_\_\_ LA/IL DICHIARANTE \_\_\_\_\_

Nel caso in cui la domanda non venga sottoscritta in presenza dell'addetto all'ufficio, occorre che alla medesima sia allegata copia (fronte/retro) di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.