

**AVVISO DI PROCEDURA PER LA NOMINA DEL COMPONENTE UNICO DEL NUCLEO DI
VALUTAZIONE DEL COMUNE DI CENTO**

MODELLO DI DOMANDA

**Al Sindaco del
Comune di Cento**

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____,
avendo preso integrale conoscenza di tutte le norme e condizioni stabilite dall'avviso di selezione,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla **“PROCEDURA PER LA NOMINA DI COMPONENTE DEL
NUCLEO DI VALUTAZIONE IN FORMA MONOCRATICA”**

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle responsabilità e sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci:

- di essere nat__ a _____
il _____ cod. fiscale _____;
- di essere residente nel comune di _____
e di avere recapito al seguente indirizzo:
Via _____ n. _____
Città _____ Provincia _____ CAP _____;
- numero telefonico _____,
e-mail _____, pec _____
al quale dovranno essere inoltrate tutte le eventuali comunicazioni relative alla selezione e di
impegnarsi a comunicare eventuali cambiamenti;
- di essere cittadino/a _____;
- di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____,
ovvero di non essere iscritto o
cancellato dalle medesime liste per i seguenti motivi: _____
_____;
- (*solo per i cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea*) di godere dei diritti civili e politici
anche nello Stato di appartenenza o provenienza (*in caso contrario indicarne i motivi*) _____
_____;
- di non ricoprire e di non aver ricoperto nei tre anni antecedenti la scadenza del presente avviso,
uno dei seguenti incarichi o cariche:
 - a) cariche pubbliche a qualunque livello;

- b) cariche in partiti o movimenti politici a qualunque livello;
 - c) cariche in organizzazioni sindacali a qualunque livello;
 - d) collaborazioni coordinate e continuative o consulenze continuative con partiti, movimenti politici od organizzazioni sindacali;
- di non avere subito condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici;
 - di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
 - di non trovarsi nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, d'interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
 - di non aver riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;
 - di non svolgere le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'amministrazione presso di cui deve essere costituito il Nucleo di Valutazione (*per i magistrati o avvocati dello Stato*);
 - di non aver svolto, attività professionale, non episodica, in favore o contro l'amministrazione;
 - di non aver rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con dirigenti in servizio nell'amministrazione presso cui deve essere costituito il Nucleo di Valutazione, o con il vertice politico - amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico - amministrativo;
 - di non essere stato motivatamente rimosso dall'incarico di componente del Nucleo di Valutazione o di Organismo Indipendente di Valutazione, o organismo analogo, prima della scadenza del mandato;
 - di non essere revisore dei conti presso l'Amministrazione Comunale di Cento;
 - di non incorrere nelle ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del d.lgs. 267/2000;
 - di non essere Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza presso l'Amministrazione Comunale di Cento;
 - di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto per l'accesso alla presente procedura: _____
conseguito presso _____
nell'anno accademico _____ e di avere esperienza professionale di almeno 3 anni nell'ambito delle seguenti materie correlate al lavoro pubblico, agli aspetti giuridici ed economici del personale degli enti locali e agli aspetti organizzativi e gestionali:

_____, come da curriculum allegato;
 - di essere in possesso di una buona conoscenza della lingua inglese e, *se di cittadinanza non italiana*, di possedere una buona e comprovata conoscenza della lingua italiana;
 - di essere in possesso di buone conoscenze informatiche;
 - di conoscere e di accettare espressamente ed incondizionatamente tutte le norme contenute nell'avviso pubblico e, per quanto concerne il Nucleo di Valutazione, nel Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, come integrato con deliberazione di Giunta

Comunale n. 207 del 2017;

- che quanto indicato nel curriculum vitae corrisponde al vero;
- di avere preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali riportata nell'avviso e di acconsentire al trattamento dei dati contenuti nella domanda, in forma manuale ed automatizzata, unicamente alla gestione della presente procedura.

Allega alla presente domanda:

- Curriculum vitae in formato europeo sottoscritto e datato;
- Relazione illustrativa accompagnatoria al *curriculum vitae*, in formato libero, in cui il candidato illustrerà le esperienze significative in relazione al ruolo da svolgere, datata e sottoscritta;
- Copia fotostatica non autenticata di valido documento d'identità.

Luogo e Data _____

Firma
